

Information nach Artikel 13 und 14 Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO)* Für die Bearbeitung der Schulangelegenheiten im Amt Franzburg-Richtenberg

| Verantwortlicher für die Datenverarbeitung | Zuständige Fachabteilung |
|---|---|
| (Name Behörde, Sitz, Kontaktdaten, | (Ansprechpartner/In, Kontaktdaten) |
| vertretungsberechtigte Person / Leitung) | |
| Amt Franzburg-Richtenberg | Fachbereich / Sachgebiet |
| Herr Amtsvorsteher Guido Blömer | Hauptamt |
| Ernst-Thälmann-Str.71 | SB Schulen Frau Katja Weiser |
| 18461 Franzburg | Vertretungen: Frau Karolin Schmidt Telefon: 038322- 54 212 |
| www.amt-franzburg-richtenberg.de | E-Mail: weiser@amt-franzburg- richtenberg.de |
| Kontaktdaten des behördlichen | |
| Datenschutzbeauftragten | |
| Gemeinsamer Datenschutzbeauftragter ZV eGo-MV | Telefon: 0385 / 77 33 47-51 |
| 1717 | E-Mail: datenschutz@ego-mv.de |
| Eckdrift 103, 19061 Schwerin | |

Zwecke und Rechtsgrundlagen der Datenverarbeitung

Zwecke:

- Schullastenausgleichserhebung und –abrechnung mit anderen Schulträgern
- Bearbeitung von Anträgen auf Beschulung in der nichtörtlichen Schule
- Erstellen von Bescheiden
- Anlage von personenbezogenen Daten zur Dokumentation

^{*} DS-GVO = Datenschutz-Grundverordnung anwendbar ab 25.05.2018

| Rechtsgrundlagen: | | |
|---|--|--|
| - Schulgesetz | | |
| - Schullastenausgleichsverordnung | | |
| Folgen bei Nichtbereitstellung der Daten durch die betroffene Person: | | |
| Die Bereitstellung der personenbezogenen Daten ist gesetzlich oder vertraglich vorgeschrieben, | | |
| für einen Vertragsabschluss erforderlich oder die betroffene Person ist verpflichtet, die personenbezogenen Daten bereitzustellen. | | |
| Nein | | |
| X Ja | | |
| Folgen bei Nichtbereitstellung der Daten | | |
| Ohne die Bereitstellung von personenbezogenen Daten ist keine | | |
| Verwaltungstätigkeit (Bescheid Erstellung) in dieser Fachabteilung möglich. | | |
| Kategorien personenbezogener Daten, die verarbeitet werden: Personendaten: | | |
| z.B. Name, Vorname, Anschrift, Geburtsdaten des Kindes | | |
| sonstige Daten: | | |
| Darstellung persönlicher bzw. gesundheitlicher Aspekte durch die Eltern bei Anträgen auf Beschulung in der örtlich nicht zuständigen Schule | | |
| | | |
| Wurden die Daten <u>nicht</u> bei der betroffenen Person erhoben – zusätzlich: Information aus welcher Quelle die personenbezogenen Daten stammen und gegebenenfalls, ob sie aus öffentlich zugänglichen Quellen stammen | | |
| - Melderegister | | |
| - Schulen | | |
| | | |
| | | |
| | | |

| Empfänger oder Kategorien von Empfängern der personenbezogenen Daten: | | |
|--|-----------|--|
| - | Die Antra | gssteller selbst |
| - ! | Schule | |
| - , | Andere S | chulträger |
| Geplante Datenübermittlung in ein Drittland oder an eine internationale Organisation | | |
| | X | nein |
| | | Weitere Informationen gem. Art. 13 Abs. 1 lit. f) bzw. Art. 14 Abs. 1 lit. f) DS-GVO |

Speicherdauer der Daten, bzw. die Kriterien für die Festlegung der Speicherdauer:

-Die Speicherdauer der Daten richtet sich nach den jeweiligen Archivierungsvorschriften

Information zu Betroffenenrechten

Auf Ihre Rechte zu Auskunft, Berichtigung, Löschung, Einschränkung der Verarbeitung, Datenübertragbarkeit und Widerspruch bezüglich aller Ihrer verarbeiteten personenbezogenen Daten weisen wir Sie an dieser Stelle ausdrücklich hin. Rechtsgrundlagen hierfür sind die Art. 15 bis 21 DS-GVO.

Beruht die Verarbeitung personenbezogener Daten auf Ihrer Einwilligung, können Sie diese jederzeit mit Wirkung für die Zukunft widerrufen.

Sie haben das Recht Beschwerden beim Landesbeauftragten für Datenschutz und Informationsfreiheit Mecklenburg-Vorpommern zu erheben: Postanschrift: Schloss Schwerin, Lennéstraße 1, 19053 Schwerin, Tel.: 0385 / 59494-0 oder E-Mail: info@datenschutz-mv.de.